

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Retkeilyn seudullisen karttapalvelu -projektin käynnistäminen

TRE:6921/02.07.01/2021

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Metsätalouspäällikkö Anne Tuominen, puh. 050 517 7053, etunimi.j.sukunimi@tampere.fi

Päätös

ICT: Retkeilyn seudullisen karttapalvelun käynnistäminen -projekti toteutetaan ajalla 1.1.2022- 30.6.2023 Tampereen kaupungin kiinteistötoimessa.

Projektin kokonaiskustannusarvio Tampereen kaupungilla on 60 288 euroa, josta ulkopuolisen rahoituksen osuus on 0 euroa ja Tampereen kaupungin osuus 60288 euroa.

Projekti rahoitetaan vuonna 2022 Tampereen kaupungin tietohallinnon elinvoimasalkulle allokoimasta keskitetystä ICT-kehittämismäärärahasta 60288 eurolla, elinvoiman ja kilpailukyvyn johtoryhmän käsittelyn mukaisesti.

Rahoitus on käytettävissä 31.12.2022 saakka.

Projektin omistaja on kiinteistöjohtaja.

Projektipäälliköksi nimetään Anne Tuominen (ei erikseen määriteltyjä työtunteja / osana omaa työtä).

Projektin kaupunkiseudun yhteisen ohjausryhmän jäseniksi nimetään Tampereen kaupungin osalta Anne Tuominen kiinteistötoimesta sekä kutsutaan Anna Henttonen liikunnan ja nuorison palveluryhmästä, Anna Mustajoki paikkatietoyksiköstä ja Janne Lindberg tietohallinnosta.

Projektin kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 113251 ja projektin SAP-tunnus on K1130 ICT_21_30.

Perustelut

Hankkeessa valmistellaan kaupunkiseudun yhteishankintana retkeilykarttapalvelu, joka toimii selaimessa ja mobiilisti. Karttapalvelussa on laajasti luontovirkistyspalvelut infotietoineen kuten retkeilyreitit, melontareitit, ladut ja jääkentät, luontopolut, tulentekopaikat ja laavut. Lisäksi palvelussa on muita käyttäjän kannalta tärkeitä palveluita kuten pysäköintipaikat. Ekokumppanit Oy (Y-tunnus: 1801748-4) vastaa karttapalvelun hankinnasta. Tampereen kaupunkiseudun kunnat vastaavat karttapalvelun hankinnasta aiheutuvista kustannuksista. Hankkeeseen osallistuvan kunnan kustannus määräytyy asukasluvun perusteella. Karttapalvelun käyttäjiä ovat laajasti kaupunkiseudun asukkaat sekä kotimaiset ja ulkomaiset matkustajat. Retkeilyn viestinnän

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

parantaminen mm. kehittämällä karttapalvelu on kirjattu retkeilyn kehitysohjelman 2021–2025 tavoitteeksi. Hanke edistää pormestariohjelman 2021–2025 tavoitetta lähiluonnon saavutettavuudesta huolehtimisesta ja on merkittävä panostus ohjelmassa mainittuun lähiretkeilymahdollisuuksien parantamiseen.

Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen toimintasäännön 4 §:n mukaan palveluryhmän johtaja johtaa palveluryhmänsä toimintaa ja sen organisointia ja kehittämistä.

Projektiin liittyvistä hankinnoista päättää tietohallintojohtaja, kun kyseessä on ict-kehittämismäärärahalla toteutettava projekti.

Projektin kokonaiskustannusarvio koko Tampereen kaupunkiseudulle on 99 350 euroa, josta muiden kaupunkiseudun kuntien rahoituksen osuus (suhteutettuna asukaslukuun) on 39 062 euroa ja Tampereen kaupungin osuus on 60 288 euroa. Ekokumppanit Oy vastaa kustannusten kohdistamisesta eri osapuolille.

Tampereen kaupungin kokonaiskustannusarviosta 60 288 euroa on sisäistä rahoitusta. Projektilla ei ole ulkopuolista rahoitusta. Projekti rahoitetaan vuonna 2022 Tampereen kaupungin tietohallinnon elinvoimasalkulle allokoimasta keskitetystä ICT-kehittämismäärärahasta 60 288 eurolla, elinvoiman ja kilpailukyvyn johtoryhmän käsittelyn mukaisesti.

Projektin toteuttamisaika on 1.1.2022-30.6.2023. Rahoitus on käytettävissä 31.12.2022 saakka.

Projektin omistaja on kiinteistöjohtaja ja projekti toteutetaan kiinteistötoimen vetämänä Tampereen kaupungin osalta yhteistyössä muiden Tampereen kaupunkiseudun kuntien ja Ekokumppanit Oy:n kanssa. Projektin varsinainen projektipäällikkö on Ekokumppanit Oy:n palveluksessa.

Projektipäällikkönä Tampereen kaupungilla toimii metsätalouspäällikkö Anne Tuominen.

Taloushallinnon yhteyshenkilö on taloussihteeri Henri Kukkonen konsernihallinnon tukipalveluista.

Projektipäällikön esimiehenä toimii hänen vakituinen esimiehensä maankäyttöpäällikkö Heli Toukoniemi ja taloushallinnon yhteyshenkilön esimiehenä hänen vakituinen esimiehensä palvelupäällikkö Sanna Sipilä.

Projektiin liittyvien laskujen asiatarkastus kuuluu projektipäällikölle.

Projektiin liittyvien laskujen hyväksyntä kuuluu omistajalle (konsernijohtajan päätös 1.7.2021 § 90).

Projektissa noudatetaan Tampereen kaupungin hankintaohjeistusta, taloudenhoidon konsernimääräystä ja projektiohjeistusta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Projekti on käsitelty ja hyväksytty toteutukseen elinvoima ja kilpailukyvyyn palvelualueen johtoryhmässä 1.12.2021.

Irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinta, luovuttaminen ja vuokraus sekä sopimusten hyväksyminen on delegoitu kiinteistöjohtajalle palvelualueen johtajan päätöksellä 1.11.2021 § 149.

Lausunnot

Tietohallintojohtaja Jarkko Oksala:

Elinvoiman ja kilpailukyvyyn salkulle allokoidusta keskitetystä ict-kehittämismäärärahasta allokoidaan salkun P2-päätöksessä hyväksytyyn projektisuunnitelman mukaisesti projektille 60 288 euroa, joka kohdentuu kokonaisuudessaan vuodelle 2022.

Tiedoksi

Asianosaiset, projektitoimisto, kitiatalous, sisäinen tarkastus, Heli Toukoniemi, Teppo Rantanen

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 31.12.2021
www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla 22.12.2021

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Asunto- ja kiinteistölautakunnalta

Tampere
22.12.2021

Maria-Liisa Tuominen

Tampere
Kiinteistöjohtaja

Ote viranhaltijapäätöksestä
21.12.2021

4 (6)
§ 641

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Toimistosihtööri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 641

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.